



# École de la Vallée-des-Voyageurs

**Immeuble Notre-Dame-de-la-Joie**

14 chemin du Village, Pontiac, Québec J0X 2G0

**Immeuble Sainte-Marie**

19, rue Church, Pontiac, Québec J0X 2V0

819-503-8808

## RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

**24 septembre 2024 à 18h30**

(Immeuble Sainte-Marie)

### **Présences**

Hélène Bélisle

David Boucher

Jonathan Décary

Sylvie L'Heureux

Meagan McCann

Caroline Moreau

Andréane Morissette

Mélanie Langlois

Florence Boisvert

Thomas Hinse

Roxanne Gauvreau

### **Absence**

Audrey Lapointe

Marinka Ménard

## Compte-rendu

### **1. Présences et vérification du quorum**

Madame Moreau prend les présences et constate le quorum. Jusqu'à l'élection de la présidence, Madame Moreau agira à titre d'animatrice

### **2. Nominations : président (e), vice-président (e), secrétaire et trésorier (ère)**

Monsieur Boucher est réélu par acclamation à la présidence. Madame Ménard est élue par acclamation en tant que vice-présidente. Madame Gauthier se propose comme secrétaire de rencontre et est élue par acclamation. Madame Bélisle se propose en tant que trésorière et est élue par acclamation.

### **3. Choix d'un(e) représentant(e) de la communauté**

Madame Bélisle est proposée par les membres du conseil d'établissement pour le poste de représentante de la communauté, et considérant le poste à pourvoir comme représentant de la communauté, Madame Bélisle est réélue par acclamation.

### **4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 24 septembre 2024**

Considérant que le président et la directrice ont élaboré un projet d'ordre du jour;

Considérant que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Décary d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 24 septembre 2024, tel que présenté. La proposition est adoptée à l'unanimité.

Résolution : 24-25-01

## 5. Lecture et adoption du procès-verbal du 11 juin 2024

Considérant que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'Instruction publique, les membres du conseil d'établissement ont reçu une copie du procès-verbal de la séance du 11 juin 2024, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;

Il est proposé par Madame McCann d'adopter le procès-verbal du 11 juin 2024 et de dispenser la secrétaire de procéder à la lecture du procès-verbal de cette séance. La proposition est adoptée à l'unanimité.

**Résolution : 24-25-02**

## 6. Suivi au procès-verbal

Monsieur Boucher demande un compte rendu sur la rénovation des salles de bain à l'immeuble Notre-Dame-de-la-Joie. Madame Moreau explique qu'il n'y a pas beaucoup d'avancement pour les salles de bain dans la grande salle mais celles du préscolaire 4 ans sont de nouveau fonctionnels. Les travaux devraient être terminés mi-novembre.

Madame Gaudreau demande quand les petits déjeuners vont commencer. Madame Moreau annonce le début dès lundi prochain. Un menu boîte à lunch sera offert.

Madame Moreau nous informe qu'il y a eu émondage des arbres tout au long de la clôture à l'immeuble Sainte-Marie.

Madame Moreau mentionne qu'un suivi a été fait pour les colis Amazon mais les livreurs continuent à livrer des colis après les heures d'ouverture.

Projet classe extérieur : Madame Moreau explique que les coûts pour une classe extérieure varient entre 75 000\$ et 100 000\$. C'est un projet qui demande un plan et l'autorisation des ressources matérielles du CSSPO. L'école doit soumettre le projet et les ressources matérielles lancent l'appel d'offre. Monsieur Boucher demande la poursuite de la discussion dans une autre rencontre. Pour faire diminuer les coûts, Madame L'heureux suggère des tables de pique-nique. Madame Boisvert nous dit qu'il ne faut pas seulement transposer la classe intérieure à l'extérieur et qu'il serait pertinent de sonder les enseignants pour connaître leurs besoins.

## 7. Intervention du public

Aucun membre du public

## 8. Mot de la direction

Madame Moreau nous mentionne que le personnel de l'immeuble Notre Dame de la Joie a fait preuve d'une très grande résilience lors de la rentrée scolaire. Il y a eu un très beau travail d'équipe pour préparer les classes afin que tout soit prêt pour accueillir les élèves malgré les rénovations dans l'école.

Du nouveau cette année, les enseignants(es) ont désormais de l'aide à la classe. Cette aide est apportée par les éducateurs et éducatrices du service de garde. Chaque enseignant/e reçoit entre 30 minutes à une heure d'aide par jour. Les éducateurs / éducatrices aident aux transitions et à la planification des activités (plastifiée, photocopies, etc.). Madame Moreau nous mentionne que ça se déroule très bien. C'est nouveau donc les enseignants et les éducateurs doivent s'ajuster. Afin de faciliter le tout, ils/elles ont toujours le même horaire et sont toujours attirés aux mêmes enseignants. Ceci permet une belle stabilité dans les classes et les enseignants peuvent avoir plus de projets d'envergure.

## 9. Mot de la technicienne au service de garde

Madame Morissette nous dit que le service de garde est complet à l'immeuble Notre-Dame-de-la-Joie et qu'il reste quelques places à l'immeuble Sainte-Marie. Elle nous assure qu'elle a pu subvenir aux besoins de tous les parents.

Elle nous informe que les heures à l'immeuble Sainte-Marie ont été réajustées donc de 6h30 à 17h30. Elle nous annonce que Madame Brigitte fait un retour progressif à Sainte-Marie et qu'il y a une nouvelle éducatrice dans l'équipe de Notre-Dame-de-la-Joie.

## 10. Mot des enseignants

Madame Langlois nous dit que la rentrée s'est bien passée au préscolaire. Elle a une belle cohorte qui s'est bien ajusté à l'école.

Madame Boisvert nous dit que ça va également bien en 5- 6<sup>e</sup> année. La classe multiniveau est nouveau pour elle mais s'adapte très bien.

Monsieur Hinse est bien content que sa classe soit fraîchement peinturée. Il aime beaucoup le nouveau projet d'aide à la classe.

## 11. Décisions

### 11.1. Calendrier des rencontres 2024-2025 – Adoption

Madame Moreau et Monsieur Boucher proposent le calendrier des rencontres 2024-2025 qui comprend six (6) réunions.

Cette résolution est proposée par Madame Morissette et adoptée par Monsieur Hinse.

#### **Résolution 24-25-03**

### 11.2. Règles de régie interne 2024-2025 – Adoption

Madame Moreau fait un survol des règles de régie interne. Madame Moreau propose de reconduire le même budget (750\$) et les mêmes propositions que l'an dernier (frais de secrétariat, etc...)

Il est proposé que le substitut ait le droit de parole même s'il ne peut pas voter.

Cette résolution est proposée par Monsieur Boucher et approuvée Monsieur Décary.

#### **Résolution 24-25-04**

### 11.3. Budget de fonctionnement – Approbation

Madame Moreau présente le cadre budgétaire CSSPO. Le budget de 750\$ pour le CÉ.

Cette résolution est proposée par Madame Langlois et approuvée par Madame Boisvert

#### **Résolution 24-25-05**

### 11.4. Échange interculturelle entre les élèves de l'immeuble SM et l'école Notre-Dame - Approbation

Madame Audrey, enseignante en 1<sup>ère</sup> année à l'immeuble Sainte-Marie par le billet d'une chercheuse à l'UQO aimerait participée à un projet d'échange interculturelle avec une classe d'accueil (nouveaux arrivants) de l'école Notre Dame dans le secteur Hull. Ce projet aurait pour but de faire connaître de nouvelles cultures et le centre-ville à nos élèves et de faire connaître le milieu rural à ces élèves. Trois échanges seraient organisés. Tous les coûts seraient couverts par l'UQO.

Cette résolution est proposée par Madame McCann et approuvée par Madame Gaudreau

#### **Résolution 24-25-06**

### 11.5. Dîners Pizza et Subway – Approbation

Il est proposé par Madame Moreau de reconduire les campagnes de financement suivantes : Vente de sous-marins Subway (NDJ seulement) et la vente de pizza (NDJ et SM). Il est aussi proposé d'aller de l'avant avec la compagnie Mazzola comme service de traiteurs à l'immeuble NDJ.

Cette résolution est proposée par Madame L'Heureux et approuvée par Madame Morissette

#### **Résolution 24-25-07**

#### **11.6. Journées pédagogiques au service de garde – Adoption**

Madame Morissette nous informe que les activités planifiées cette année font parties de la liste déjà approuvée par le CÉ. Si jamais une activité s'ajoute, Madame Morissette la présentera dans un autre CÉ pour approbation. Si des coûts s'appliquent, les frais chargés aux parents seront les coûts réels de l'activité proposée.

Cette résolution est proposée par Monsieur Hinse et approuvée par Monsieur Boucher.

#### **Résolution 24-25-08**

#### **11.7. Ventes muffin – Finissants – Approbation**

Madame Moreau informe que les finissants des deux immeubles souhaiteraient vendre des muffins comme campagne de financement. Madame L'Heureux propose que les enseignants établissent un horaire car la production de muffins devient lourde pour certains parents, car se sont toujours les mêmes qui en font.

Cette résolution est proposée par Monsieur Décary et approuvée par Madame Langlois.

#### **Résolution 24-25-09**

#### **11.8. Campagne de financement OPP immeuble Notre-Dame-de-la-Joie**

Madame L'Heureux nous présente les campagnes de financement que l'OPP souhaiteraient faire durant l'année.

- Maïs soufflé Papa Jack (exploration sacs recyclable)
- Quelques danses durant l'année

Madame Gaudreau se questionne sur l'impact écologique de la campagne de financement Papa Jack car les sacs ne sont pas écologiques.

Cette résolution est proposée par Madame Boisvert et approuvée par Madame McCann.

#### **Résolution 24-25-10**

#### **11.9 Marchés locaux**

Madame L'Heureux demande l'approbation pour vendre des pâtisseries, cantine dans les marchés locaux (marché de Noël, marché du printemps) comme campagne de financement.

Cette résolution est proposée par Madame Gaudreau et approuvée par Madame L'Heureux.

#### **Résolution 24-25-11**

### **12. Informations**

#### **12.1. Comité de parents CSSPO**

Aucune rencontre n'a eu lieu à ce jour.

#### **12.2. Club des petits déjeuners**

Madame Bélisle nous annonce le commencement des petits déjeuners version sacs à lunch dès lundi prochain. Elle n'est pas trop certaine du fonctionnement car il n'y a pas encore d'eau dans la cuisine. Madame Belisle nous mentionne qu'elle recrute des bénévoles dans la classe des 6<sup>e</sup> année sous peu et que ce sera le tour des élèves de 5<sup>e</sup> année en fin d'année. Madame Bélisle nous partage son inquiétude face à la nouvelle façon d'effectuer les achats. Madame Moreau lui mentionne qu'une carte de crédit club est commandé et elle y aura accès en tout temps.

### **12.3. OPP immeuble Sainte-Marie**

Madame McCann nous mentionne que les membres de l'OPP se sont déjà rencontrés à quelques reprises. Les préparations pour la danse se déroule bien.

### **12.4. OPP immeuble Notre-Dame-de-la-Joie**

Madame L'heureux mentionne que la première rencontre aura lieu la semaine prochaine.

### **13. Varia**

- Monsieur Décary demande si l'activité parascolaire de Badminton peut reprendre dans le gymnase de l'immeuble Notre-Dame-de-la-Joie. Madame Moreau explique qu'il est impossible de faire des activités pour le moment car les salles de bain situées dans le gymnase sont également non-fonctionnel dues aux travaux en cours.
- Madame Moreau nous informe que Monsieur Hugo organise présentement un concours de dessin auprès des élèves du 3<sup>e</sup> cycle pour la création d'un nouveau logo pour les équipes sportives de l'école.
- Monsieur Décary se questionne sur les enseignants non-qualifié dans les écoles. Il demande s'il y a un encadrement pédagogique pour encadrer ces enseignants. Madame Moreau mentionne que Madame Bernard, directrice adjointe, s'occupe de l'insertion professionnel et elle veille à ce que tous les membres du personnel reçoivent la formation dont ils ont besoin.
- Madame L'Heureux s'informe s'il y a une possibilité qu'un ancien élève effectue du bénévolat au sein de l'école dans le cadre d'un programme de bénévolat encadré par l'école secondaire.

### **14. Levée de l'assemblée**

Considérant que l'ordre du jour est épuisé, Monsieur Boucher propose la levée de l'assemblée de la séance ordinaire à 20h07.

Caroline Moreau  
Directrice

David Boucher  
Président